

**РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ТАЛЕНТЕ
ЧАЧАК**

СТАТУТ

РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ТАЛЕНТЕ ЧАЧАК

Чачак, 2013.

На основу члана 21. Закона о јавним службама (Сл. гласник РС 42/91) Управни одбор Регионалног центра за таленте Чачак на својој седници одржаној 19. 11. 2013. године извршио је измене и допуне Статута Регионалног центра за таленте Чачак – бр. 01-02-7/3 од 06. 12. 2000. год. тако да пречишћени текст гласи

СТАТУТ

Регионалног центра за таленте Чачак

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Установа Регионални центар за таленте Чачак (у даљем тексту Центар за таленте) реализује програме подстицања и развоја научно-техничког и истраживачког стваралаштва младих из природних, техничких, друштвених и других наука.

Члан 2.

Центар за таленте је правно лице.

Центар за таленте је установа основана, Одлуком Републичког Центра за таленте из природних и техничких наука, број 02-282 од 14. 12. 1999. г. и Одлуком Скупштине општине Чачак, број 06-89/99-01 од 10. 12. 1999. године.

Центар за таленте је уписан у Судски регистар код Привредног суда Краљево под рег. бројем 5-26-00 Краљево, Fi: 1863/99 од 31. 12. 1999. године.

II. НАЗИВ И СЕДИШТЕ

Члан 3.

Назив установе гласи: РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ТАЛЕНТЕ ЧАЧАК.

Седиште установе је у Чачку, улица Светог Саве бр. 65.

Члан 4.

Центар за таленте има печат кружног облика пречника 32 mm. Текст печата исписује се на српском језику ћириличним писмом у концентричним

круговима. У спољном кругу је исписан назив Република Србија, у другом реду исписан је назив Регионални центар за таленте. У средини печата је грб Републике Србије. У дну печата исписује се седиште Чачак.

Центар за таленте има штамбиљ правоугаоног облика чији је текст истоветан са текстом на печату из става 1. овог члана, са додатком одговарајућих ознака за вођење администрације.

О употреби, чувању и броју печата из става 1. овог члана одлучује директор Центра за таленте у складу са Законом.

Центар за таленте има свој заштитни знак. Користи се на меморандуму и другим документима за кореспонденцију и представљање.

Члан 5.

Број печата, начин њихове употребе и лица која могу користити печат утврђује директор Центра за таленте својим упутством.

III. ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА ТАЛЕНТЕ

Члан 6.

Основна делатност Центра за таленте је развој научно-техничког и других стваралаштава младих у области природних, техничких, друштвених и других наука.

Програмске активности Центра за таленте обухватају популацију ученика основних и средњих школа као и студенте.

Делатност Центра за таленте разврстана је одлуком о јединственој класификацији делатности:

- 80 Образовање по посебним програмима за развијање одређених склоности.
 - 80103 Основно образовање посебног типа
 - 80220 Техничко и друго образовање посебним програмима за развијање одређених склоности
 - 80420 Образовање одраслих и остало образовање на другом месту непоменуто, односно образовање по посебном програму за развијање одређених склоности (наука и техничка култура)

- 731 Истраживање и експериментални развој у природним наукама и технолошки развој.

Члан 7.

У остваривању циљева и задатака, према потреби, Центар за таленте обавља следеће делатности:

- 22 Издавачка делатност, штампање и репродукција снимљених медија
22110 Издавање књига, брошура, музичких књига и других публикација
22120 Издавање новина (периодично)
22130 Издавање часописа и сличних периодичних издања
22150 Остала издавачка делатност
22250 Остале активности у вези са штампањем (припрема и израда главних пројеката, скица, узорака, макета и других репрографских производа, ручна припрема података: избор, уношење и повезивање са подацима у одговарајућим базама података, те остале графичке активности)
22320 Репродукција компјутерских медија (са мастерс-копија софтвера и података на дискове и траке)
- 52480 Остала трговина на мало
- 72 Компјутерска и сродне активности
72100 Пружање савета у вези са компјутерском опремом
72200 Пружање савета и израда компјутерских програма
72300 Обрада података
72400 Изградња базе података
72600 Остале активности у вези са компјутерима
- 73101 Истраживање и експериментални развој у природно-математичким наукама
73102 Истраживање и експериментални развој у техничко-технолошким наукама
73105 Истраживање и експериментални развој у мултидисциплинарним наукама
- 744 Реклама и пропаганда
74401 Приређивање сајмова
74402 Остале услуге рекламе и пропаганде
- 91 Делатност организација на бази учлањења
91120 Делатност струковних удружења

Центар ће обављати послове спољне трговине у оквиру свих регистрованих делатности.

Члан 8.

Делатност Центра за таленте може бити промењена или проширена у складу са Законом, а одлуку о промени делатности доноси Управни одбор Центра за таленте.

IV. ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ ЦЕНТРА

Члан 9.

Центар за таленте представља и заступа директор центра за таленте, неограничено.

Директор Центра за таленте за потписивање и заступање Центра за таленте у одређеним пословима у својству заступника може овластити и друга лица Центра за таленте, или лица ван установе, и одредити границе овлашћења.

V. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ

Члан 10.

Центар за таленте има право да у правном промету закључује уговоре и друге правне послове и предузима правне радње које му припадају по Закону и овом Статуту.

За створене обавезе установа одговара средствима којима располаже по оснивачком акту, односно до висине оснивачких средстава.

Члан 11.

У складу са Законом и у складу са ограничењима предвиђеним Законом, део средстава којима располаже установа може се претворити у друге облике својине, о чему одлучује Управни одбор Центра за таленте.

VI. ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА

Члан 12.

Годишњу и средњорочну пословну политику, односно годишњи план и програм рада као и програм развоја и инвестиционе планове доноси Управни одбор Центра за таленте.

Годишњи план и програм рада Центра за таленте саставни је део годишњег програма и плана Републичког центра за таленте.

VII. УКУПНИ ПРИХОД И РАСПОДЕЛА ДОБИТИ

Члан 13.

Средства за обављање делатности и послова утврђених оснивачким актом и овим Статутом, Центар за таленте обезбеђује:

- из буџета Републике Србије.
- из буџета Скупштине града Чачак, а у складу са потписаним Уговором бр. 022-8/99-1 од 31. 12. 1999. године.
- донаторством, спонзорством и другим облицима финансијске помоћи.
- из других извора намењених финансирању делатности Центра за таленте у складу са Законом.

Члан 14.

Укупан приход Центра за таленте представља економску основу за реализацију годишњег плана и програма рада и развоја.

Члан 15.

Остварена добит чини пословни резултат Центра за таленте.

Остварена добит распоређује се на проширену репродукцију, резерву, средства за зараде и заједничку потрошњу, као и за порезе и доприносе из добити.

Члан 16.

Права радника на одговарајућу зараду и остале накнаде уређују се колективним уговором.

VIII. ОРГАНИЗАЦИЈА И УПРАВЉАЊЕ

Члан 17.

Органи Центра за таленте су: Управни одбор, Надзорни одбор и директор Центра за таленте.

Управни одбор

Члан 18.

Управни одбор именују и разрешавају оснивачи са мандатом од 4 године. Управни одбор Центра за таленте броји 7 (седам) чланова од којих 4 (четири) именује Скупштине општине Чачак у складу са Уговором о оснивању, а 3 (три) члана остали оснивачи, од којих је један из редова запослених у Центру за таленте.

Председника Управног одбора бира Управни одбор из редова својих чланова.

Начин рада Управног одбора утврђује се Пословником о раду.

Члан 19.

Управни одбор Центра за таленте:

- доноси Статут Центра за таленте,
- одлучује о пословању Центра за таленте,
- усваја извештај о пословању и годишњи обрачун,
- утврђује годишњу и средњорочну пословну политику и годишњи план и програм рада,
- одлучује о коришћењу средстава и расподели добити,
- доноси инвестиционе планове и одлуке,
- именује и разрешава директора Центра за таленте,
- врши и друге послове утврђене овим Статутом и Актом о оснивању.

За обављање послова из своје надлежности Управни одбор може формирати своја радна тела којима одређује послове и задатке.

Надзорни одбор

Члан 20.

Надзорни одбор именују и разрешавају оснивачи са мандатом од 4 (четири) године.

Надзорни одбор Центра за таленте има 3 (три) члана од којих је један, по правилу, из редова стално запослених.

Члан 21.

Надзорни одбор:

- врши надзор над пословањем Центра за таленте, о чему једном годишње подноси извештај оснивачима,
- прегледа годишњи извештај о пословању и годишњи обрачун, као и предлог за расподелу добити,
- прегледа и друга акта од значаја за пословање Центра за таленте,
- о резултатима надзора Надзорни одбор обавештава Управни одбор, руководиоца Центра и осниваче.

Члан 22.

Управни и Надзорни одбор доносе одлуке по питањима из делокруга свог рада већином гласова од укупног броја чланова Управног Надзорног одбора, на седницама којим присуствује већина чланова одбора.

Директор Центра за таленте

Члан 23.

Функцију пословног органа врши директор Центра за таленте.

Члан 24.

Директора Центра за таленте именује Управни одбор Центра за таленте уз сагласност оснивача, за период од 4 године.

По истеку мандата исто лице може бити поново именовано на исту функцију на начин предвиђен Законом и овим Статутом.

За директора Центра за таленте може бити изабрано лице које има високу стручну спрему и акадамски назив магистра наука, односно научни степен доктора техничких или природних наука.

Члан 25.

Уколико Управни одбор Центра за таленте не именује директора Центра за таленте на начин и по поступку утврђеном Законом, својом одлуком може

именотави вршиоца дужности, на рок предвиђен Законом, са свим правима и дужностима директора Центра за таленте.

Члан 26.

Директор Центра за таленте самостално одлучује о вођењу пословања, организовању рада и другим питањима која су му Законом стављена у делокруг.

Директор Центра за таленте руководи процесом рада и води пословање, извршава одлуке Управног одбора, одговара за законитост рада, односно има сва овлашћења као и директор предузећа на основу Закона.

Члан 27.

Директор Центра за таленте може бити разрешен и пре истека мандата на предлог Управног одбора Центра за таленте.

Директор Центра за таленте може бити разрешен и у случајевима предвиђеним Законом.

IX. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 28.

Запослени имају права, обавезе и одговорности из радног односа у Центру за таленте.

Колективним уговором се ближе одређују права и обавезе запослених.

Члан 29.

Одлуке у вези остваривања права, обавеза и одговорности запослених доноси директор Центра за таленте у складу са овлашћењима по Закону или у складу са колективним уговором.

Члан 30.

За повреду радних обавеза и друге повреде радне дисциплине запосленом се могу изрећи мере утврђене Законом.

Члан 31.

Против одлуке првостепених органа запослени има право приговора у складу са Законом и колективним уговором.

На одлуку директора Центра за таленте приговор се подноси Управном одбору.

X. ОБАВЕШТАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 32.

Управни одбор и директор Центра за таленте обавештавају запослене о пословању и другим питањима из рада установе у складу са колективним уговором.

Начин и рокови обавештавања запослених, као и друга питања у вези обавештавања запослених уређују се колективним уговором.

XI. САРАДЊА СА СИНДИКАТОМ

Члан 33.

Органи установе сарађују са синдикатом ради остваривања права и обавеза запослених из рада и по основу рада, као и других права утврђених Законом.

Сарадња се остварује на начин утврђен Законом и колективним уговором.

XII. ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЧОВЕКОВЕ СРЕДИНЕ

Члан 34.

У центру за таленте води се брига о стању и проблемима у вези са заштитом живота и здравља запослених и талентованих ученика и студената. Прате се и спроводе прописи, као и одлуке надлежних органа у овом домену.

Директор Центра за таленте је одговоран за стање у тој области.

Управни одбор Центра за таленте, по нахођењу или по потреби, разматра питања из ове области.

XIII. ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 35.

У интересу безбедности и успешног пословања Центра за таленте, одређени подаци о пословању могу представљати пословну тајну.

Документи и подаци који се сматрају пословном тајном морају се посебно чувати и не могу се саопштавати нити чинити доступним неовлашћеним лицима.

Пословну тајну дужни су да чувају чланови Управног и Надзорног одбора и сви запослени у установи. Обавеза чувања пословне тајне не престаје по истеку мандата члановима одбора, односно по престанку радног односа запослених.

Члан 36.

Одлуку о томе шта се сматра пословном тајном доноси директор Центра за таленте или Управни одбор.

XIV. ОПШТА АКТА ЦЕНТРА ЗА ТАЛЕНТЕ

Члан 37.

Општа акта Центра за таленте су:

- Статут
- Колективни уговор
- Правилник о систематизацији радних места
- Правилник о рачуноводству
- Правилник о стамбеним односима
- Правилник за смотре и такмичења из научно-техничких дисциплина
- Друга општа акта по потреби.

Измена и допуна аката врши се по поступку за њихово доношење. Општа акта ступају на снагу осмог дана од дана објављивања.

Општа акта, осим оних за чије је доношење Законом овлашћен директор Центра за таленте, доноси Управни одбор.

Члан 38.

Надзор над законитошћу рада врши надлежни орган управе.

Члан 39.

О статусним променама и престанку рада Центра за таленте одлуку доносе оснивачи.

XV. НАГРАДЕ И ПРИЗНАЊА

Члан 40.

Центар за таленте додељује награде и признања:

- Ученицима и студентима и другим лицима за постигнуте резултате у раду, такмичењима, смотрама, изложбама и другим активностима Центра за таленте,
- професорима, наставницима, менторима, научницима, инжењерима и техничарима и другим активистима за постигнуте резултате у раду,
- лицима која својим активностима доприносе Центру за таленте.

Одлуку о додељивању награде доноси Управни одбор Центра за таленте на предлог комисија, организација и појединаца.

XVI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 41.


Тумачење одредаба овог Статута даје Управни одбор Центра за таленте.

Статут ступа на снагу 8 (осам) дана од дана објављивања.

Члан 42.

Друга општа акта морају бити усаглашена са Статутом у року од 90 (деведесет) дана од дана његовог усвајања.

УПРАВНИ ОДБОР РЕГИОНАЛНОГ
ЦЕНТРА ЗА ТАЛЕНТЕ ЧАЧАК
ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА



Jasna Živković

др Жаклина Живковић